



مرکز آموزش فنون و خدمات هوایی مشهد

بسمتعالی

قرارداد حق التدریس



دانشگاه جامع علمی کاربردی

مدرسین مرکز آموزش علمی-کاربردی فنون و خدمات هوایی مشهد

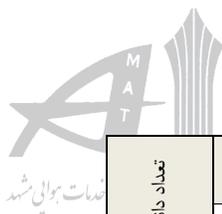
این قرارداد به استناد آیین نامه تدریس موقت و حق التدریس دانشگاه ها بین موسسه/مرکز آموزش علمی-کاربردی فنون و خدمات هوایی مشهد که از این پس مرکز نامیده می شود و خانم/آقای
با مشخصات زیر که صلاحیت تدریس ایشان توسط مرکز
امور هیات علمی و مدرسان دانشگاه جامع علمی کاربردی تایید شده است و در این قرارداد مدرس نامیده می شود، بمنظور تدریس دروس
مشروح ذیل در نیمسال سال تحصیلی طبق مقررات دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور و با شرایط زیر منعقد می گردد:

مشخصات مدرس:

۱. نام خانوادگی:
- نام:
- شماره شناسنامه:
- تاریخ تولد:
- کد ملی:
- شماره پرونده مدرسی/اكد رهگیری:
۲. جنسیت:
۳. آخرین مدرک تحصیلی: فوق لیسانس یا دکتری حرفه‌ای لیسانس معادل ذکر نام مدرک معادل:
- رشته تحصیلی:
- محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی:
۴. رتبه علمی:
- عضو هیأت علمی: استاد دانشیار استادیار مربی مربی آموزشیار
- عضو غیر هیأت علمی: مدرس
۵. وضعیت اشتغال: شاغل بازنشسته
- محل اشتغال فعلی:
- وزارتخانه یا سازمان های دولتی:
- بخش خصوصی:
۶. چنانچه در موسسه/مرکز شاغل هستید چند ساعت تدریس می نمایند؟
۷. چند سال سابقه تدریس در سایر دانشگاهها/مراکز دارید؟
۸. آدرس محل سکونت/محل کار:

تلفن همراه:

تلفن ثابت:



ردیف	شماره درس	مقطع	عنوان دوره	عنوان درس	تعداد واحد		ساعت تدریس		تعداد دانشجو
					نظری	عملی	نظری	عملی	
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
جمع									

ماده (۱) مدت قرارداد:

این قرارداد از تاریخ لغایت به مدت یک نیمسال/پودمان تحصیلی به مدت هفته منعقد می گردد.

ماده (۲) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

میزان حق التدریس با توجه به آیین نامه حق التدریس در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور برای هر ساعت تدریس در دروس نظری معادل ریال و برای هر ساعت دروس عملی ریال می باشد که در مقابل گواهی انجام کار از طرف واحد ذیربط در پایان نیمسال تحصیلی (نیمسال/پودمان) و پس کسر کسورات متعلق، از محل اعتبارات مربوط به شماره حساب نزد بانک شعبه کد بنام از طریق مرکز به مدرس پرداخت می گردد.

* پرداخت حق التدریس در پایان نیمسال، منوط به تصحیح و تحویل اوراق امتحانات و ورود نمرات در سامانه سجاد در محدوده زمانی تعیین شده و گزارش کتبی لیست کامل نمرات امتحان در نیمسال/پودمان مذکور می باشد.

ماده (۳) تعهدات مدرس:

۱.۳. مدرس می بایست سرفصل دروس برنامه مصوب را مطابق ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه تدریس نماید.
 ۲.۳. مدرس مکلف به تدریس دروس موضوع قرارداد، ارائه لیست حضور و غیاب دانشجویان کلاس درس، حضور در جلسات برگزاری امتحانات پایان نیمسال، تحویل اوراق امتحانی دانشجویان، تسلیم لیست کامل نمرات نیمسال/پودمان و رسیدگی به اعتراضات احتمالی دانشجویان خواهد بود.
 ۳.۳. مدرس به موجب این قرارداد موظف خواهد بود طبق برنامه ای که از طرف مرکز تعیین می شود برای تدریس دروس موضوع قرارداد حضور یافته و پس از انجام امتحانات، اوراق امتحانات کتبی و نمرات امتحانی را ظرف مدت ۷ روز به مرکز تحویل نماید.
 چنانچه بعضی از جلسات درس به علل موجه/غیر موجه عدم حضور مدرس تشکیل نشود، مدرس مکلف است با اطلاع قبلی مرکز جلسات تشکیل نشده را به نحو مقتضی جبران نماید. برای جلسات تشکیل نشده حق التدریس پرداخت نخواهد شد.
 در صورت غیبت غیر موجه مدرس، پس از برگزاری جلسات جبرانی فقط نصف حق التدریس پرداخت خواهد شد و در صورتیکه جلسات تشکیل نشده به دلیل عدم حضور موجه مدرس باشد، در صورت تشکیل جلسات جبرانی کل مبلغ حق التدریس به وی پرداخت خواهد شد.
 در صورت عدم برگزاری جلسات جبرانی به میزان دو برابر حق التدریس ساعات برگزار نشده از کل مبلغ حق التدریس کسر خواهد شد. در صورت حضور مدرس در مرکز و عدم تشکیل جلسات درس به عللی خارج از اراده و بدون اطلاع قبلی وی، برای جبران جلسات تشکیل نشده، مرکز می تواند با توافق مدرس اقدام نماید و مدرس می تواند برای تدریس این جلسات اضافی حق التدریس مازاد مطالبه نماید.



مرکز آموزش فنون و خدمات هوایی مشهد

۴,۳. مدرس نمی تواند تعهدات مندرج در این ماده را کلا یا جزا به غیر واگذار نماید.

۵,۳. مدرس تحت هیچ شرایطی حتی در زمان بروز اختلاف حق تعلیق انجام موضوع قرارداد و اجرای تعهدات خود را ندارد.

۶,۳. مدرس متعهد به رعایت شئونات و اخلاق اسلامی و دینی در محیط مرکز می باشد.

۷,۳. شرکت در جلساتی که از طرف مرکز در ارتباط با درس موضوع این قرارداد تشکیل می شود اجباری و جزء وظایف آموزشی مدرس محسوب می گردد.

۸,۳. عضو هیأت علمی/مدرس تمام وقت تعهد می نماید که مجموع ساعات تدریس وی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی از حداکثر ساعات مجاز مندرج در آئین نامه حق التدریس تجاوز ننماید.

ماده (۴) تعهدات مرکز:

۱,۴. مرکز متعهد است لیست کامل دانشجویان متقاضی در کلاسهای درس را در اولین جلسه درس به مدرس ارائه نماید.

۲,۴. مرکز متعهد به پرداخت حق التدریس بر اساس مندرجات ماده دو قرارداد و برابر ضوابط و مقررات مربوط در پایان هر نیمسال/پودمان در صورت انجام کار و ایفای تعهدات مندرج در این قرارداد می باشد.

۳,۴. مرکز متعهد می گردد، در صورت نیاز سرفصل مصوب برنامه های درسی، مقررات آموزشی و اداری مربوط را به منظور آگاهی و آمادگی لازم برای انجام وظیفه به مدرس ارائه نماید.

۴,۴. مرکز ملزم به در اختیار قرار دادن فضا، منابع علمی و تحقیقاتی، کتابخانه و پایگاه اطلاع رسانی به مدرس و نیز تأمین امکانات لازم جهت بازدیدهای علمی تحقیقاتی مندرج در سرفصل برنامه مصوب می باشد.

۵,۴. مدرس می تواند از امکانات رفاهی و خدماتی موجود در مرکز (مهمانسرا، سلف سرویس) در طول مدت همکاری بر اساس ضوابط و مقررات مرکز استفاده نماید.

ماده (۵) حدود قرارداد:

تدریس در محیط آموزشی مرکز طبق این قرارداد جنبه موقت داشته و در هیچ مورد نمی تواند مبنای استخدام یا تبدیل وضع مدرس به صورت غیر عضو هیأت علمی مرکز قرار گیرد و تدریس طبق این قرارداد موید هیچگونه سمت رسمی دانشگاهی نمی باشد.

ماده (۷) فسخ قرارداد:

۱,۷. در صورت عدم اجرای تعهدات به موقع یا عدم اجرای هر یک از مواد مندرج قرارداد از سوی مدرس، مرکز با اعلام قبلی و اخطار کتبی مجاز به فسخ قرارداد می باشد.

۲,۷. در صورتیکه مدرس قرارداد را بدون عذر موجه فسخ و در کلاس درس حاضر نشود یا از انجام امتحانات و تحویل اوراق استنکاف نماید، ضمن عقد خارج لازم، متعهد و ملزم می شود دو برابر وجوهی را که به موجب این قرارداد دریافت داشته است به مرکز مسترد نماید. تبصره: تشخیص عذر موجه بعهدہ مرکز می باشد.

ماده (۸) نسخ قرارداد:

این قرارداد در هفت ماده، یک تبصره و در سه نسخه تنظیم و بدون خط خوردگی و لاک گرفتگی امضاء گردید و هر نسخه حکم واحد را دارد. یک نسخه از این قرارداد حسب مورد به واحد استانی ذیربط ارسال، یک نسخه تسلیم مدرس و نسخه دیگر در پرونده مدرس در محل مرکز درج می گردد.

مدرس

نام و نام خانوادگی

امضا

رئیس مرکز آموزش علمی کاربردی

فنون و خدمات هوایی مشهد

نام و نام خانوادگی

مهر و امضا